

Na temelju članka 13. Statuta Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar (Pročišćeni tekst Statuta obuhvaća Statut „Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar UR.BROJ 925/2022 od 1. prosinca 2022. i Izmjene i dopune Statuta „Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar UR.BROJ 269/2024 od 20. ožujka 2024.) ravnatelj Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar, dana 5. veljače 2025. raspisuje

NATJEČAJ

Za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu:

STRUČNI SURADNIK ZA PRODUKCIJU (m/ž) - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

KULTURNI I MULTIMEDIJSKI CENTAR BJELOVAR	
Primljeno: 05-02-2025	Ust. jed.: 1
Redni broj: 102	Prilozi: —

Za Stručnog suradnika za produkciju može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o radu, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i Pravilnikom o radu Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar

Kandidati/nje moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- VŠS društvenog smjera ili odgovarajućeg smjera produkcije
- najmanje 2 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- izražena komunikativnost i organizacijske sposobnosti

Prilikom zapošljavanja osobe na radom mjestu Stručni suradnik za produkciju, propisan je probni rok u trajanju najduže tri (3) mjeseca.

Na javni natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Kandidat/kinja koji/a prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, dužan/na se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/2017, 98/2019) dužan/na je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima te je dužan i priložiti dokaze propisane čl. 103 st.1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19), objavljujemo poveznicu na internetsku stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri->

[zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166](#)

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužan/a je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o priznatom statusu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14 i 39/18, 32/20), dužan/na je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj, kandidati/nje dužni su priložiti:

- životopis (potpisan);
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi i natječajem traženoj struci (preslik diplome) ;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice, putovnice);
- potvrdu ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji o radnom stažu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 8 dana od dana objave javnog natječaja).
- potvrda poslodavca o vrsti poslova koje je radnik obavljao i trajanju radnog odnosa ili drugi dokaz o radnom iskustvu (presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu).
- osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. izvadak iz matice vjenčanih).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat koji će biti izabran, u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Nepotpune i nepravodobne prijave se neće razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj.

U skladu s člankom 22. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, koji je na snazi od 29.ožujka 2024., nakon provjere formalnih uvjeta iz natječaja s kandidatima će se provesti provjeravanje stručnih i drugih radnih sposobnosti za raspisano radno mjesto.

Prijave s dokumentacijom primaju se u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na web stranici KMC-a, isključivo preporučenom pošiljkom na adresu: **Kulturni i multimedijски centar Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 8E, 43000 Bjelovar, s naznakom „Za Natječaj“**

Rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru je osam (8) dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali u tom slučaju ravnatelj donosi Odluku o poništenju natječaja, bez obrazloženja razloga za poništenje.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Ur.broj 102/2025

KMC Bjelovar

Ravnatelj

Denis Hradiš

