

ZAPISNIK

Sa 12. sjednice Upravnog vijeća KMC-a Bjelovar koja je održana dana 2.listopada 2026. godine u MM dvorani KMC-a Bjelovar (I kat-prostorije uprave)

Sjednica je počela 2.listopada 2026 godine u 11:15 sati.

NAZOČNI ČLANOVI:

- Đurđa Adlešić (predsjednica Upravnog vijeća)
- Marina Balen (zamjenica predsjednice Upravnog vijeća)
- Igor Pečenjev (član Upravnog vijeća)

ODUSTNI:

- Denis Hladiš, ravnatelj KMC-a (odsutan kao zainteresirana stranka u postupku natječaja)

Zapisnik je vodila Ana Juričić, administrator KMC-a.

DNEVNI RED

- Utvrđivanje kvoruma-
 - Konstatacija o odsutnosti ravnatelja kao zainteresirane stranke u postupku natječaja-
1. Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća KMC-a
 2. Otvaranje pristiglih prijava na javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice KMC-a te utvrđivanje koje su prijave pravodobne i potpune
 3. Utvrđivanje liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja
 4. Određivanje termina za usmeni razgovor s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja
 5. Razno

KULTURNI I MULTIMEDIJSKI CENTAR BJELOVAR

Predsjednica Upravnog vijeća Đurđa Adlešić otvorila je sjednicu u 11:15 sati te utvrdila da postoji kvorum potreban za pravovaljano odlučivanje.

PRVA TOČKA

Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Upravnog vijeća KMC-a

Članovi Upravnog vijeća primili su zapisnik sa 11. sjednice uz poziv za sjednicu. Na zapisnik nije bilo primjedbi.

Glasovanje: Svi članovi glasovali su **ZA**.

Zaključak: Zapisnik sa 11. sjednice Upravnog vijeća KMC-a jednoglasno je usvojen.

IZMJENA I SPAJANJE TOČAKA DNEVNOG REDA (TOČKE 2., 3. i 4.)

Predsjednica Đurđa Adlešić predložila je izmjenu i spajanje točaka 2., 3. i 4. dnevnog reda u jednu jedinstvenu točku.

Obrazloženje predložene izmjene:

Kako KMC Bjelovar nema vlastitu pravnu službu, predlaže se da Upravno vijeće na sjednici samo otvori pristigle ponude, utvrdi imena prijavitelja i pravodobnost pristiglih prijava, a da se cjelokupna dokumentacija dostavi pravnoj službi osnivača (Grad Bjelovar) radi detaljne provjere ispunjavanja formalnih i zakonskih uvjeta natječaja (radni staž, stručna sprema i dr.). Nakon što pravna služba osnivača utvrdi i dostavi službenu listu kandidata koji ispunjavaju sve formalne uvjete, članovi Upravnog vijeća razmotrit će njihove programe rada te odrediti termin za usmene razgovore.

Glasovanje: Svi članovi glasovali su **ZA**.

Zaključak: Prijedlog o spajanju i izmjeni provedbe točaka 2., 3. i 4. jednoglasno je prihvaćen te se one spajaju u točku 2.

DRUGA TOČKA

Predsjednica je konstatirala da su na javni natječaj pravodobno pristigle ukupno **4 (četiri)** prijave. Sve su prijave pristigle unutar propisanog roka.

Nakon otvaranja utvrđeno je da su se na natječaj prijavili sljedeći kandidati:

1. Alan Katić
2. Eni Šuperina Rožić
3. Denis Hladiš
4. Ivan Ožegović

Zaključak: Utvrđuje se da su sve 4 (četiri) pristigle prijave pravodobne. Prijave s pratećom dokumentacijom šalju se pravnoj službi osnivača (Grad Bjelovar) radi stručne provjere formalno-pravnih uvjeta kandidata propisanih natječajem. Po zaprimanju izvješća i službene liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete od strane pravne službe osnivača, članovima Upravnog vijeća dostavit će se predloženi programi rada kandidata na razmatranje, nakon čega će se zakazati termin za usmeni razgovor s kandidatima.

TREĆA TOČKA

Razno

Pod ovom točkom nije bilo otvorenih tema niti dodatnih prijedloga od strane članova Upravnog vijeća.

Sjednica je dovršena 2. listopada 2026. godine u 11:22 sati.

Zapisnik sastavila: Ana Juričić



Predsjednica Upravnog vijeća: Đurđa Adlešić