

**KULTURNI I MULTIMEDIJSKI
CENTAR BJELOVAR**

ZAPISNIK

Sa 7. sjednice Upravnog vijeća KMC-a Bjelovar koja je održana 19.lipnja 2026. u 8:30 u MM dvorani KMC-a Bjelovar (I kat-prostorije uprave).

Sjednica je počela u 8:30 sati.

NAZOČNI:

- Đurđa Adlešić (predsjednica Upravnog vijeća)
- Marina Balen (zamjenica predsjednice Upravnog vijeća)
- Igor Pečenjev (član Upravnog vijeća)
- Denis Hladiš (ravnatelj KMC-a)
- Željka Vizi (Službenica privremeno ovlaštena za obavljanje poslova pročelnice)

Zapisnik je vodila Ana Juričić, administrator KMC-a.

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 6. sjednice Upravnog vijeća KMC-a
2. Razmatranje nadležnosti i ovlasti Ravnatelja i Upravnog vijeća sukladno statutu KMC-a Bjelovar i odgovarajućih propisa i donošenje odgovarajućih zaključaka
3. Donošenje Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice KMC-a
4. Donošenje Odluke o načinu provedbe Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice KMC-a
5. Izmjena plana rada KMC-a za 2026 godinu
6. Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti za sudjelovanje KMC-a u koprodukciji kazališne predstave „Mišolovka“
7. Donošenje Odluke o izmjeni Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika
8. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

PRVA TOČKA

Usvajanje zapisnika sa 6. sjednice Upravnog vijeća KMC-a

Članovi Upravnog vijeća primili su zapisnik sa 6. sjednice uz poziv za sjednicu. Na zapisnik nije bilo primjedbi.

Zaključak:

Zapisnik sa 6. sjednice Upravnog vijeća KMC-a jednoglasno je usvojen.

DRUGA TOČKA

Razmatranje nadležnosti i ovlasti Ravnatelja i Upravnog vijeća sukladno statutu KMC-a Bjelovar i odgovarajućih propisa i donošenje odgovarajućih zaključaka

Predsjednica Upravnog vijeća otvorila je raspravu vezano uz razgraničenje ovlasti ravnatelja i Upravnog vijeća, s ciljem izbjegavanja budućih proceduralnih nejasnoća i mogućih nesporazuma. U raspravi je sudjelovala Službenica privremeno ovlaštena za obavljanje poslova pročelnice u ulozi pravnog stručnjaka osnivača. Konstatirano je da je KMC javna ustanova u kulturi na koju se primjenjuje Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi. Ustanovom upravlja ravnatelj koji je odgovoran za zakonitost rada i operativno odlučivanje dok Upravno vijeće odlučuje o programskim i strateškim pitanjima, uključujući plan rada. Utvrđeno je da programske aktivnosti (npr. koprodukcije) koje ulaze u plan rada trebaju biti predmet odlučivanja Upravnog vijeća. Ravnatelj uz savjet stručnog savjetnika procjenjuje koje ponude nisu prikladne te o njima Upravno vijeće može informirati naknadno. Komunikacija između ravnatelja i savjetnika treba biti jasna i dokumentirana. Upravno vijeće mora biti pravovremeno informirano o relevantnim aktivnostima.

Zaključak:

Na temelju analize prethodne komunikacije i uočene potrebe za ujednačavanjem prakse, Upravno vijeće utvrđuje potrebu dosljednog poštivanja razgraničenja ovlasti te nalaže pravovremeno informiranje i usklađeno postupanje ravnatelja i savjetnika u budućim slučajevima.

TREĆA TOČKA

Donošenje Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice KMC-a

Sukladno zakonskoj obvezi, natječaj se mora raspisati 3 mjeseca prije isteka mandata aktualnog ravnatelja. Tekst natječaja je identičan onome od prije četiri godine, uz zakonsku izmjenu prema kojoj Upravno vijeće provodi natječaj i daje prijedlog, a imenovanje vrši izvršno tijelo osnivača (Gradonačelnik), umjesto predstavničkog tijela (Gradskog vijeća) kako je bilo ranije.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice KMC-a.

ČETVRTA TOČKA

Donošenje Odluke o načinu provedbe Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice KMC-a

Točka je spojena s prethodnom raspravom te su potvrđeni formalni i proceduralni uvjeti provođenja javnog natječaja.

Zaključak:

Jednoglasno se usvaja Izmjena plana rada KMC-a za 2026. godinu.

PETA TOČKA

Donošenje Odluke o izmjeni Plana rada Kulturnog i multimedijskog centra Bjelovar za 2026 godinu

Predlaže se izmjena plana rada za 2026 godinu u dijelu koji se odnosi na Gradsku kazališnu kuću i koprodukciju predstave sa HNK Osijek na način da se mijenja naziv predstave koji sada glasi: „Mišolovka“.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o izmjeni plana rada KMC-a za 2026 godinu

ŠESTA TOČKA

Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti za sudjelovanje KMC-a u koprodukciji kazališne predstave „Mišolovka“

Ravnatelj pojašnjava financijske detalje: financijski ulog KMC-a iznosi 15.000 eura, što pokriva premijeru i dvije izvedbe u Bjelovaru (što je financijski povoljnije od standardnih gostovanja). Budući da službeni nacrt ugovora iz HNK Osijek još nije stigao zbog njihove trenutne situacije, ravnatelj ističe da ništa neće potpisati dok se ugovor detaljno ne pregleda. Upravno vijeće daje ovlaštenje ravnatelju za sklapanje ugovora, uz obvezu konzultacije s predsjednicom i osnivačem u slučaju bilo kakvih spornih točaka, bez potrebe za ponovnim sazivanjem sjednice.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o davanju prethodne suglasnosti za sudjelovanje u koprodukciji predstave „Mišolovka“ pod navedenim uvjetima.

SEDMA TOČKA

Donošenje Odluke o izmjeni Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika

Odluka o izmjeni Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika se donosi u svrhu formalnog usklađivanja osnovice plaća s odlukama Grada Bjelovara za gradske zaposlenike. Ravnatelj je postavio pitanje je li zakonski moguće u Pravilnik ugraditi općenitu klauzulu (da se osnovica automatski veže uz odluke Grada) kako se Pravilnik ne bi morao mijenjati svaka tri ili četiri mjeseca. Nakon konzultacija i pravnog tumačenja, pojašnjeno je da zbog financijskih propisa i rješenja zaposlenika iznos osnovice mora biti fiksno naveden u Pravilniku, pa se stoga mora donositi izmjena.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o izmjeni Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika.

OSMA TOČKA

Pod ovom točkom nije bilo daljnjih formalnih prijedloga ni rasprave.

Sjednica je završila u 11:00

Zapisnik sastavila:
Ana Juričić


Predsjednica Upravnog vijeća:
Đurđa Adlešić